

Kriterien für die Genehmigung von Abituraufgaben

KUNST

Diese Checkliste stellt eine Hilfe dar, ersetzt aber nicht die Rechtsgrundlagen:
 Die **OAPVO** und der **Runderlass** „Zahl und Umfang der Klassenarbeiten in der gymnasialen Oberstufe“ gelten incl. der Erläuterungen verbindlich. Ebenso verbindlich zu berücksichtigen sind die **neuen Fachanforderungen** des Landes Schleswig-Holstein und die „Einheitlichen Prüfungsanforderungen in der Abiturprüfung“ (**EPA**) der KMK.

Abitur: 2020/21

Schule: _____

Lehrkraft: _____

Ausgewählte Aufgabenvorschläge Nr.			<i>Gewählte Aufgabenvorschläge dürfen frühestens nach Ablauf von vier Jahren wieder eingereicht werden.</i>
------------------------------------	--	--	---

Bemerkungen/Rückmeldung	
Gesamtdokument	Bemerkungen
<input type="checkbox"/> Vollständigkeit der einzureichenden Unterlagen (Prüfungsaufgaben, Themen der Unterrichtshalbjahre von Q1 und Q2, Klassenarbeiten und gleichwertige Leistungen) <input type="checkbox"/> Rechtschreibung, Zeichensetzung	
Aufgaben	
<input type="checkbox"/> Es liegen drei Aufgabenvorschläge vor, mindestens zwei davon sind unterschiedlichen Aufgabenarten zugeordnet. <input type="checkbox"/> Jeweils mindestens einer der Aufgabenvorschläge ist schwerpunktmäßig der Rezeption und einer der Produktion zugeordnet. <input type="checkbox"/> Material und Aufgabenstellung wurden in den vergangenen drei Jahren nicht eingereicht. <input type="checkbox"/> Die Aufgaben stammen nicht nur aus den Inhalten des zweiten Jahres der Qualifikationsphase.	

<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Die Aufgabenvorschläge sind so unterschiedlich abgefasst, dass eine wirkliche Alternative für den Prüfling besteht. <input type="checkbox"/> Die Aufgabenvorschläge beziehen sich auf unterschiedliche Arbeitsfelder, diese sind jeweils angeben. <input type="checkbox"/> Jede Aufgabe bildet eine thematische Einheit und ist text- und/oder materialgebunden. <input type="checkbox"/> Die Aufgaben umfassen nicht mehr als vier Teilaufgaben. <input type="checkbox"/> Anforderungsbereiche I, II und III sind abgedeckt. <input type="checkbox"/> Das Hauptgewicht liegt im Anforderungsbereich II. <input type="checkbox"/> Die Aufgaben sind sinnvoll aufeinander aufgebaut. <input type="checkbox"/> Die Operatoren der Teilaufgaben entsprechen den Anforderungsbereichen. <input type="checkbox"/> Die Gewichtung einer Teilaufgabe ist maximal vierfach. <input type="checkbox"/> Erlaubte Hilfsmittel sind angegeben; der Einsatz der Hilfsmittel ist nachvollziehbar. <input type="checkbox"/> Die Art der Aufgabenstellung und die Operatoren sind den Schülerinnen und Schülern bekannt. 	
Materialteil	
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Qualität und Umfang der Bild- und Textmaterialien (Farbqualität, Abbildungsgröße, bei raumbezogenen Objekten mehrere Ansichten) entsprechen den Fachanforderungen. <input type="checkbox"/> Material- und Formatangaben für praktische Aufgaben sind angegeben. <input type="checkbox"/> Zeilenzählung der verwendeten Texte ist vorhanden. <input type="checkbox"/> Textkürzungen sind verdeutlicht. <input type="checkbox"/> Quellenangabe ist vollständig. 	
Erwartungshorizont	
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Die Aussagen zu den erwarteten Leistungen sind inhaltlich konkret und informativ. <input type="checkbox"/> Die Anforderungsbereiche sind spezifiziert. <input type="checkbox"/> Gute / ausreichende Leistung ist nachvollziehbar beschrieben. <input type="checkbox"/> Die Kompetenzbereiche, die Kompetenzen und die Inhalte, auf die sich die Aufgaben beziehen, sind angegeben. 	

Bei Rücksprachebedarf wenden Sie sich bitte an den unterzeichnenden Genehmiger / die unterzeichnende Genehmigerin, ggf. an die Fachaufsicht im MBWK (Alexander Bethke, Alexander.Bethke@bimi.landsh.de, 0431-988-2426).

Unterschrift Genehmiger/in

Ort, Datum

Erreichbarkeit Genehmiger/in
(Tel. od. E-Mail):