|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Phase | Ort | Sozialform | mögliche Inhalte / Aufgaben (alternative Vorschläge) | Organisatorisches |
| Einstieg | Videokonferenz  Hauptraum | Plenum | * Begrüßung, Technik-Check, Anwesenheit überprüfen * Rituale (What’s the time, ¿Qué tiempo hace? Animal of the day, mot du jour) * Aufwärmübungen, z.B. Bild beschreiben, Quiz, Vokabeln abfragen * Einstieg in den Unterrichtsinhalt * Feedback zur Hausaufgabe / zum digitalen Lernen | **Teilnehmerliste herunterladen**  ggf. Präsentation hochladen oder Bildschirm freigeben  ggf. Chat, geteilte Notizen nutzen |
| Anwendung | breakout rooms | GA | * Vergleichen der Hausaufgaben * Sprechen zu einem Impuls (question of the day / preguntas para la conversación / décrire une image / vorbereitete Hausaufgabe) | Breakoutrooms besuchen (hineinhören), auf Einsprachigkeit achten |
| Erarbeitung | Videokonferenz  Hauptraum | Plenum | * Einführung neuer Inhalte (z.B. als direkte Instruktion, interaktive Präsentation, Schülervortrag) * Aufgabenstellung | ggf. Präsentation hochladen oder Bildschirm freigeben  ggf. Chat, geteilte Notizen nutzen |
| Anwendung | Arbeitsplatz der SuS | StA (PA) | * Übungs- und Anwendungsaufgaben * vorbereitende Aufgaben (z.B. für kooperatives Arbeiten in der kommenden Phase) | Aufgabe bereitstellen (in der Konferenz ansagen, Material / komplexe Aufgabenstellungen über das Aufgabenmodul)  für Rückfragen in der Konferenz bleiben oder den Chat nutzen |
| Sicherung | Videokonferenz  Hauptraum | Plenum | * Feedback zur Aufgabenstellung und Umsetzung (Zeit, Schwierigkeiten) einholen * Ggf. Besprechung der Ergebnisse |  |
| Sicherung / Anwendung | breakout rooms | GA | * Vergleichen der Ergebnisse * weiterführende kooperative Aufgabenstellungen | Breakoutrooms besuchen (hineinhören), auf Einsprachigkeit achten |
| Abschluss | Videokonferenz  Hauptraum | Plenum | * Feedback zur Stunde, (z.B. Umfrage, Chat, Wortmeldung) * Organisatorisches: Termin nächste Videokonferenz, Hausaufgabe | **Termin nächste Videokonferenz, Hausaufgabe im Aufgabenmodul bereitstellen** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Phase | Ort | Sozialform | mögliche Inhalte / Aufgaben (alternative Vorschläge) | Organisatorisches |
| Einstieg | Videokonferenz  Hauptraum | Plenum |  |  |
| Anwendung | breakout rooms | GA |  |  |
| Erarbeitung | Videokonferenz  Hauptraum | Plenum |  |  |
| Anwendung | Arbeitsplatz der SuS | StA (PA) |  |  |
| Sicherung | Videokonferenz  Hauptraum | Plenum |  |  |
| Sicherung / Anwendung | breakout rooms | GA |  |  |
| Abschluss | Videokonferenz  Hauptraum | Plenum |  |  |