

Arbeitsplatz strukturieren

Bereite deinen Arbeitsort mit allen notwendigen Materialien vor.

So gehst du vor:

1. Suche dir einen festen und ruhigen Arbeitsplatz.
2. Dein Tisch muss leer sein.
3. Überlege, welche Materialien du für die Arbeit benötigst.
4. Lege sie ordentlich zurecht.
5. Achte auf eine freie Arbeitsfläche.

Hinweise/Tipps

- Vermeide alles, was dich ablenkt.
- Wähle zu Hause einen Platz, an dem du ungestört arbeiten kannst.

Darum sollst du es beachten:

Ein ordentlicher Arbeitsplatz hilft dir, deine Arbeit zügig zu erledigen.